

PHIẾU THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

I. GIỚI THIỆU VỀ STAVIAN INDUSTRIAL METAL:

- Công ty Cổ phần Kim loại Công nghiệp Stavian (Stavian Industrial Metal.,JSC) được thành lập từ ngày 18/06/2021 với mục tiêu xây dựng một thị trường vật liệu kim loại công nghiệp sôi động, minh bạch và phát triển bền vững.
- Công ty Cổ phần Kim loại Công nghiệp Stavian tự hào là thành viên của Tập đoàn Stavian - Tập đoàn công nghiệp đa quốc gia quy mô lớn được thành lập từ năm 2009, với tầm nhìn phát triển bền vững, bảo vệ môi trường, có trách nhiệm cao với cộng đồng và trở thành doanh nghiệp nằm trong danh sách Fortune Global 500.
- Với lợi thế cạnh tranh bao gồm 4 mô hình kinh doanh toàn diện và chuỗi 15 giải pháp kinh doanh vượt trội được phát triển độc quyền, hệ thống văn phòng và kho bãi hiện đại tại Hà Nội, Hải Phòng, Thành phố Hồ Chí Minh kết hợp với mạng lưới phân phối nội địa lớn mạnh và đối tác uy tín toàn cầu kế thừa từ Tập đoàn Stavian, Công ty Stavian Industrial Metal đã và đang từng bước lớn mạnh, trở thành Công ty Thương mại Vật liệu kim loại công nghiệp quy mô lớn, không chỉ phục vụ cho hệ sinh thái của Tập đoàn Stavian mà còn đủ năng lực cung cấp nguyên liệu cho nhiều ngành công nghiệp quy mô lớn trong và ngoài nước, góp phần đưa các sản phẩm công nghiệp của Việt Nam vươn ra thế giới.

Stavian Industrial Metal đặt mục tiêu đến năm 2028, trở thành một trong 10 Công ty Thương mại Vật liệu kim loại công nghiệp lớn nhất Đông Nam Á.

- Website: <https://stavianmetal.com/>.

II. THÔNG TIN CHUNG VỀ VỊ TRÍ:

1. Vị trí cần tuyển: Phó phòng	Số lượng cần tuyển: 01 người
2. Thuộc Phòng/Ban: Phòng Tài chính	
3. Địa điểm làm việc: Tầng 6, Tòa nhà Imedia – 508 Trường Chinh – Kim Liên – Hà Nội	

III. MÔ TẢ CÔNG VIỆC (Phạm vi công việc đảm trách):

1. Tổ chức triển khai công việc và quản lý công việc tài chính dưới sự phân công của TP TC. Xây dựng, đào tạo đội hình chất lượng cao, truyền cảm hứng và tạo động lực cho mọi người theo line công việc phù hợp với từng giai đoạn của TP.
2. Phối hợp TP lập kế hoạch hoạt động và báo cáo kết quả hoạt động định kỳ của phòng theo tuần/tháng/quý/năm theo sự phân công.
3. Tìm kiếm và phát triển hạn mức tín dụng với các Tổ chức tín dụng hoặc Quỹ nước ngoài.
4. Phụ trách làm việc với các đơn vị bảo hiểm công nợ trong nước và nước ngoài.
5. Phụ trách mảng phái sinh tỷ giá, lãi suất và các công cụ tài chính khác với ngân hàng để phòng hộ và tối ưu hóa lợi nhuận theo sự phân công theo giai đoạn.
6. Huy động vốn ngắn hạn và dài hạn, nghiên cứu phát hành cổ phiếu, trái phiếu Công ty.
7. Nghiên cứu phát triển các sản phẩm tài chính quốc tế.
8. Phối hợp với các phòng ban trong Công ty để đạt mục tiêu chung của toàn Công ty.
9. Tham mưu và tư vấn cho BLĐ trong công tác quản trị điều hành.
10. Các công việc khác theo sự phân công của TP/BLĐ.

IV. YÊU CẦU VỚI VỊ TRÍ CẦN TUYỂN:

Bằng cấp/Chứng chỉ	Tốt nghiệp đại học/ sau đại học chuyên ngành Kinh tế, Ngoại thương, Thương mại...
Ngoại ngữ	Tiếng Anh thông thạo

Chuyên môn/ Kiến thức	- Am hiểu các kỹ năng trong lĩnh vực kinh doanh Thương mại; - Có kiến thức về Nghĩa vụ pháp lý và các điều khoản trong hợp đồng Thương mại - Có kiến thức chuyên sâu về mảng Tài chính lẫn kiến thức nền về Kế toán, khả năng đọc BCTC, phân tích BCTC.
Kinh nghiệm	- Ưu tiên các ứng viên đã có kinh nghiệm trong mảng kinh doanh Thương mại; mảng Tài chính ngân hàng - Có kinh nghiệm làm việc ở vị trí tương đương từ 3 năm trở lên.
Kỹ năng mềm khác	- Kỹ năng làm việc nhóm, lập kế hoạch công việc. - Kỹ năng sử dụng các công cụ, phần mềm chuyên môn. - Kỹ năng lập báo cáo và phân tích đánh giá các báo cáo. - Có khả năng tư duy phản biện, giải quyết vấn đề và thuyết trình tốt.
Tác phong	Chuyên nghiệp, nhanh nhẹn
Thời gian làm việc	Toàn thời gian. - 8h15 – 17h15 Từ Thứ 2 đến sáng Thứ 6 hàng tuần - 8h15 – 12h15 Thứ 7 (thời gian làm việc linh hoạt, có thể làm việc online tại nhà)
Yêu cầu khác	- Có khả năng chịu áp lực và làm việc với cường độ cao - Có khả năng giao tiếp tốt
V. QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG:	
Mức lương	Thỏa thuận theo năng lực và kinh nghiệm
Quyền lợi	- BHXH, BHYT, BHTN theo quy định - Chế độ phúc lợi theo Quy định chung của Tập đoàn - Nghỉ mát, hoạt động gắn kết, team building. - Tham gia các khóa đào tạo nội bộ nâng cao năng lực, và kỹ năng. - Môi trường làm việc cởi mở, sáng tạo, năng động, gắn kết. - Có cơ hội làm việc với các Tập đoàn lớn trong nước và quốc tế thông qua mạng lưới của Tập đoàn Stavian trên toàn cầu. - Có cơ hội học tập các khóa đào tạo chất lượng cao trong và ngoài nước để nâng cao chuyên môn nghiệp vụ. - Có cơ hội tham gia các hội thảo, hội nghị quốc tế. - Có cơ hội thăng tiến lên các vị trí cao hơn ở trong nội bộ Stavian Industrial Metal hoặc pháp nhân khác trong Tập đoàn tùy thuộc vào năng lực.
VI. THÔNG TIN LIÊN HỆ:	
CÔNG TY CỔ PHẦN KIM LOẠI CÔNG NGHIỆP STAVIAN	
Trụ sở chính	: Tầng 6, Tòa nhà Imedia – 508 Trường Chinh – Kim Liên – Hà Nội
Email	: tuyendung@stavianmetal.com
Website	: https://stavianmetal.com/
Liên hệ	: Mrs. Trang: 0973878176